

社会福祉法人せせらぎ会
役員及び評議員等の報酬並びに費用に関する規程

(目的及び意義)

第1条 この規程は、社会福祉法人せせらぎ会（以下「当せせらぎ会」という。）の定款第8条及び第21条の規程に基づき、役員及び評議員の報酬並びに費用に関し必要な事項を定めることを目的とする。

(定義等)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の定義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 役員とは、理事及び監事をいう。
- (2) 常勤役員とは、役員のうち、当せせらぎ会を主たる勤務場所とする者をいう。常勤役員のうち、理事は常勤理事及び監事は常勤監事という。
- (3) 非常勤役員とは、役員のうち、常勤役員以外の者をいう。
- (4) 評議員とは、定款第5条に基づき置かれる者をいう。
- (5) 報酬とは、報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益及び退職慰労金であって、その名称の如何を問わない。費用とは明確に区分されるものとする。
- (6) 費用とは、職務遂行に伴い発生する交通費、通勤費、旅費（宿泊費を含む。）等の経費をいう。報酬とは明確に区分されるものとする。

(報酬の支給)

第3条 当せせらぎ会は、常勤役員の職務遂行の対価として報酬を支給することができる。

- 2 常勤役員には、常勤役員俸給表（別表1）に基づき定例役員報酬を支給する。
- 3 常勤役員の退職に当たっては、その任期に応じ第6条に規定する退職慰労金を支給することができる。

(定例報酬の額決定)

第4条 当せせらぎ会の常務理事の定例報酬は、常勤役員俸給表のとおりとする。

- 2 各々の常務理事の報酬月額は俸給表のうちから、理事長が理事会の承認を得て決めるものとする。
- 3 各々の常務理事の報酬月額は俸給表のうちから、評議員会の承認を得て決めるものとする。

(定例報酬の支給)

第5条 定例報酬の支給日、支給方法並びに定例報酬より控除する額等支給に関する詳細は、別に定める職員を対象とする職員・給与規程（以下「給与規程」という。）に準ずる。

(退職慰労金)

第6条 退職慰労金は、常勤役員として円満に勤務し、かつ任期満了か辞任又は死亡により退任した者に支給するものとし、死亡により退任した者については、その法定相続人に支払うものとする。

2 常勤役員に対する退職慰労金は、常勤役員退職慰労金支給基準（別表2）に基づき、定例報酬月額に在職年数毎の定例報酬月額に対する支給基準を乗じた額とする。ただし、在職年数は就任日より4年間を上限とする。

（費用）

第7条 当せせらぎ会は、役員及び評議員がその職務遂行に当たって負担した費用については、これを請求のあった日から遅滞なく支払うものとし、また前払いを要する者については、前もって支払うことができる。

2 常勤役員には、通勤に要する交通費として通勤手当を支給し、その計算方法は給与規程に準ずる。

3 役員及び評議員には、出張に要する旅費（宿泊費を含む。）を別に定める出張費規程に準じて出張費として支給することができる。

4 常勤役員以外の役員、評議員及び評議員選任・解任委員会の委員（常勤の者を除く。）に、会議等に出席した場合には、日当（別表3）を支給する。

（公表）

第8条 当せせらぎ会は、この規程に定める報酬等の支給の基準を公表するものとする。

（改廃）

第9条 当せせらぎ会は、この規程の改廃は、評議員会の決議を経て行う。

（雑則）

第10条 この規程の実施に関し必要な事項は、理事長が理事会の承認を経て、別に定めるものとする。

附則

この改正規定は、平成29年4月1日から施行する。

別表1

常勤役員俸給表

号	月 額 (円)	号	月 額 (円)
1	50,000	11	550,000
2	100,000	12	600,000
3	150,000	13	650,000
4	200,000	14	700,000
5	250,000	15	750,000
6	300,000	16	800,000
7	350,000	17	850,000
8	400,000	18	900,000
9	450,000	19	950,000
10	500,000	20	1,000,000

別表 2

常勤役員退職慰労金支給基準

在職年数	定例報酬月額に 対する支給基準
1 年	最終の報酬月額 1 倍
2 年	1. 5 倍
3 年	2 倍
4 年	3 倍

別表 3

日当

1 日につき	5,000 円
--------	---------